



MINISTERIO DE INFRAESTRUCTURA Y TRANSPORTE
RENDICIÓN DE CUENTAS - PERÍODO 2025
FASE 1

Diseño de la propuesta del proceso de Rendición de Cuentas y Cronograma
(Planificación, diseño de herramientas)

Fecha: 17 de marzo de 2026

Proceso de Rendición de Cuentas 2025				Cronograma		
FASE PLAZO CPCCS	ACTIVIDAD	PLANTA CENTRAL	ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS	MAR	ABR	MAY
Fase 1 Febrero del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.	Organización interna institucional del proceso de rendición de cuentas	Disposición de inicio del proceso por parte de la máxima autoridad del MIT				
		Conformación del equipo responsable del proceso.	La CGPGE solicita a las EOD: Documento de conformación del equipo responsable del proceso.			
		Diseño y aprobación de la propuesta y cronograma detallado de ejecución.	Propuesta, herramientas, y cronograma detallado de ejecución.			
Fase 2 Marzo del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.	Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	Espacios de participación ciudadana				
		La Dirección de Comunicación Social, habilita el canal virtual de acceso abierto al público para que la ciudadanía plantee los temas sobre los cuales requiere que la autoridad rinda cuentas.				
		La Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, consolida la información nacional y socializa de forma previa y oportuna a la elaboración del informe y a la deliberación pública a Planta Central y Entidades Operativas Desconcentradas.				
		Informe narrativo y formulario del CPCCS				
		Requerimiento de información cuantitativa y cualitativa del formulario del CPCCS con las indicaciones pertinentes.	Las unidades desconcentradas realizan la gestión correspondiente conforme el cronograma para elaboración y difusión del Informe narrativo con el formulario preliminar			
		Consolidación de la información en el formulario del CPCCS				
		Revisión y validación del Informe Preliminar de Rendición de Cuentas.				
		Elaboración del informe narrativo de RC, aprobación de la máxima autoridad				
		Elaboración y difusión del Informe narrativo con el formulario preliminar suscritos electrónicamente y publicados en la página web institucional y en redes sociales, con la fecha visible.				
		Realizar el Seguimiento a la subida de información del Formulario preliminar en la página del Web (UDAF y EOD).				
		Preparación - Presentación a la ciudadanía				
		Requerimiento a Viceministerios sobre actividades relevantes de la gestión de sus Subsecretarías periodo 2025.		La Dirección de comunicación Social prepara y remite a la CGPGE la línea gráfica para la presentación de RC.		
		Los Viceministerios remiten a la CGPGE presentación revisada.		La CGPGE remite mediante Quipux a las EOD, la línea gráfica para el registro y actualización de la información con anexos de información soporte.		
		La CGPGE consolida y remite la propuesta a revisión de la delegación del Despacho Ministerial.		Las EOD gestionan información de la Presentación a la ciudadanía, consolida, revisa y aprueba su Máxima Autoridad.		
		El delegado del DM revisa la presentación y aprueba la máxima autoridad del Ministerio y remite a la Dirección de Comunicación Social.				
		La Dirección de Comunicación Social elabora la presentación final conforme las directrices del Despacho Ministerial.				
		Cronograma de deliberaciones de Planta Central y Unidades Desconcentradas				
		Emitir y coordinar lineamientos del evento de deliberación en Planta Central y Niveles desconcentrados.				
		La Dirección de Comunicación gestiona y entrega a la CGPGE el cronograma de deliberaciones de Planta Central y Unidades Desconcentradas.				
		Coordinar el listado de asistentes a la deliberación pública e informar el día, lugar y la hora por todos los medios digitales y presenciales.	Coordinar el listado de asistentes a la deliberación pública e informar el día, lugar y la hora por todos los medios digitales y presenciales.			

Proceso de Rendición de Cuentas 2025				Cronograma		
FASE PLAZO CPCCS	ACTIVIDAD	PLANTA CENTRAL	ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS	MAR	ABR	MAY
Fase 3 Abril del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.	Deliberación sobre el Informe de Rendición de Cuentas presentado por la autoridad a la ciudadanía	Realizar convocatoria pública y abierta a la deliberación (al menos 8 días antes) Dirección de Comunicación Social	Unidades Desconcentradas realizan convocatoria pública y abierta a la deliberación (al menos 8 días antes) DCS			
		Coordinar las condiciones logísticas para el evento de deliberación Dirección de Comunicación Social				
		Máxima Autoridad, realiza la deliberación de acuerdo al cronograma planificado. Responsable: Dirección de Comunicación Social, con el apoyo del equipo de Rendición de Cuentas y TIC.	Realizar las deliberaciones de acuerdo al cronograma planificado por el equipo de cada Unidad Desconcentrada.			
		Registro de asistentes, recepción, revisión, compilación de requerimientos ciudadanos respecto del Informe de Rendición de Cuentas, Transmisión en vivo de RC. - DCS	La CGPGE remite mediante Quipux la solicitud para que se realice el Estado Finalizado con el código QR, dentro del plazo establecido.			
		Elaboración del informe Narrativo de Rendición de Cuentas e incorporación de aportes ciudadanos e institucionales.				
Fase 4 Mayo del año siguiente al periodo fiscal del cual rinde cuentas.	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS	Realizar el Módulo de Rendición de cuentas en la Escuela de Formación del CPCCS, obtener el certificado	Realizar el Módulo de Rendición de cuentas en la Escuela de Formación del CPCCS, obtener el certificado			
		Registro y Activación de usuario UDAF en la página del CPCCS.	Registro y Activación de usuario EOD en la página del CPCCS.			
		La CGPGE consolida, ingresa y entrega el informe de RC 2025 por medio del ingreso en el Sistema del CPCCS, en Estado Finalizado con el código QR, dentro del plazo establecido.	La CGPGE solicita mediante Quipux el informe de RC 2025 a las Entidades Operativas Desconcentradas			
		Difusión del Informe de Rendición de Cuentas 2025 en el portal Web de la entidad. Planta Central y Unidades Desconcentradas,				

SIGLAS

CGPGE - Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica
 CPCCS - Consejo de Participación Ciudadana y Control Social
 DCS - Dirección de Comunicación Social
 DM - Despacho Ministerial
 EOD - Entidades Operativas Desconcentradas

ERC: Equipo de Rendición de Cuentas
 MIT - Ministerio de Infraestructura y Transporte
 PC - Planta Central
 RC - Rendición de Cuentas
 UDAF - Unidad de Administración Financiera

Elaborado por:

Revisado por:

Econ. Mariela Cevallos Pabón
 Analista de Seguimiento y Evaluación

Mgs. Cristian Toro Jaramillo
 Director de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

Aprobado por:

Mgs. Javier Becerra Albuja
 Coordinador General de Planificación y Gestión Estratégica
 Ministerio de Infraestructura y Transporte

Dirección: Juan León Mera N26-220 y Av. Orellana
Código postal: 170522 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2 397-4600
www.obraspublicas.gob.ec

